



COMUNE DI SOLAROLO RAINERIO

PROVINCIA DI CREMONA

COPIA

DELIBERAZIONE N. **29**
in data: **30/04/2026**

Reg. Pubbl. n. 156 del 11/05/2026

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: **PARZIALE INTEGRAZIONE ALLA TABELLA DEI DIRITTI DI
SEGRETERIA.RETTIFICA DELIBERAZIONE N.22 DEL 23.03.2026**

L'anno **DUEMILAVENTISEI** addì **TRENTA** del mese di **APRILE** alle ore **12:00** nella sala delle adunanze, previa osservazione di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

DR. VITTORIO CERESINI	P
PINI GERMANO	P
SOZZI PAOLA	P

Totale presenti **3**

Totale assenti **0**

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale **DOTT. CAMPO DAVIDE** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **DOTT. VITTORIO CERESINI** nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n.22 del 23.03.2026 “DIRITTI DI SEGRETERIA AREA TECNICA”, dichiarata immediatamente esecutiva che ha approvato la rideterminazione dei diritti di segreteria/diritti istruttori da applicare agli atti e provvedimenti ambientali, urbanistici, edilizi e della viabilità come indicati nell'allegato A alla deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

PREMESSO che, a seguito della convenzione per la gestione in forma associata dello sportello unico per le attività produttive (SUAP) – Camera di Commercio di Cremona – Mantova – Pavia e il Comune di Solarolo Rainerio approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n.6 del 13.04.2026 si è reso necessario provvedere alla rideterminazione e aggiornamento del tariffario relativo ai diritti di segreteria dovuti per le prestazioni dell'Ufficio Urbanistica – Edilizia privata – Ambiente, SUAP;

ATTESA, la necessità di apportare modifiche a parziale integrazione della tabella dei diritti di segreteria, approvata con la deliberazione soprarichiamata;

VISTA la tabella A, allegata alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, nella quale sono riportati i diritti di segreteria/diritti istruttori da applicare agli atti e provvedimenti ambientali, urbanistici, edilizi e della viabilità e amministrativi;

ACQUISITI il parere favorevole del Responsabile del servizio tecnico, in ordine alla regolarità tecnica e del Responsabile del servizio finanziario, espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.n.267/2000;

CON VOTI favorevoli ed unanimi, espressi in forma palese;

DELIBERA

1. **di approvare**, per le motivazioni specificate in premessa, la rideterminazione dei diritti di segreteria/diritti istruttori da applicare agli atti e provvedimenti ambientali, urbanistici, edilizi e della viabilità come indicati nell'allegato A alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
2. **di dare atto** che i diritti di segreteria/diritti istruttori determinati con la presente deliberazione saranno applicati alle pratiche/istanze elencate nella tabella allegata, presentate al protocollo comunale a far data dall'esecutività della presente delibera;
3. **di ribadire** che contestualmente alla presentazione della pratica/istanza dovrà essere allegata copia della ricevuta di pagamento dei diritti;
4. **di dare atto** che il pagamento dei diritti di segreteria/diritti istruttori dovrà essere eseguito prima della presentazione della pratica/istanza, a cui dovrà pertanto essere allegata copia della ricevuta di pagamento;
5. **di dare atto** che i proventi derivati dalla riscossione dei suddetti diritti saranno introitati alla risorsa 705/0“Diritti di segreteria a totale pertinenza comunale” del bilancio dell'esercizio corrente ;

6. **di dare atto** che, ai sensi dell'articolo 10, comma 12, della Legge 19/03/1993, n. 68 (così come modificato dall'articolo 2, comma 60, della Legge 23/12/1996 n. 662) i proventi dei diritti di segreteria/diritti istruttori sono a vantaggio esclusivo dell'Ente Locale;

7. **di dare atto** che Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5, 1° comma, della Legge n. 241/1990, è la Dott.ssa Simona Rossana Mantovani;

8. **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m per procedere tempestivamente secondo le nuove disposizioni normative.

Letto, confermato e sottoscritto:

Il Sindaco

F.to DOTT. VITTORIO CERESINI

Il Segretario Comunale

F.to DOTT. CAMPO DAVIDE

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Solarolo Rainerio, li 11/05/2026

La suestesa deliberazione:

- (X) ai sensi dell'art. 124, comma 1°, D.Lgs. 267 18 Agosto 2000, viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.
- (X) E' stata comunicata in data odierna ai Capigruppo Consiglieri ai sensi dell'art. 125 del D.Lgvo 267/2000, in elenco.

Istr.Amm.Vo

F.to DOTT. BIFFI SIMONA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (Art. 134 D.Lgs. n. 267 18 Agosto 2000)

Si certifica che la presente deliberazione diventa esecutiva il giorno 30/04/2026

- () decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi art. 134, comma 3°, D.Lgvo 18/08/2000, N. 267.
- (X) è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Li 11/05/2026

Il Segretario Comunale

F.to DOTT. CAMPO DAVIDE

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
per uso amministrativo

Solarolo Rainerio, li

**Il Segretario Comunale
Dott. Campo Davide**

COMUNE DI SOLAROLO RAINERIO



Via Giuseppina n. 83 - 26030 SOLAROLO RAINERIO (Cremona) - tel. 0375 – 91017 fax 0375 – 310164

ELENCO DEI PROVVEDIMENTI EDILIZI-URBANISTICI-COMMERCIALI - AMMINISTRATIVI			
CERTIFICATI ED ATTESTAZIONI			
<u>Certificato di Destinazione Urbanistica (C.D.U.)</u>			
	Certificati semplici quota minima	€	30,00
	Certificati complessi fino a tre mappali (maggiore di 2 Z.T.O.)	€	55,00
	quota per ogni mappale dopo il III°	€	5,00
<u>Certificato di Idoneità Alloggiativa (C.I.A.)</u>			
		€	55,00
	rinnovo	€	15,00
<u>Certificato ed Attestazioni in genere</u>			
	Certificati semplici quota minima senza sopralluogo	€	30,00
	Certificati complessi senza sopralluogo	€	55,00
	con sopralluogo	€	150,00
<u>SEGNALAZIONE CERTIFICATA PER L'AGIBILITA' (quota per singola unità immobiliare)</u>			
		€	65,00
<u>Certificati di Inagibilità</u>			
	con sopralluogo	€	150,00
	senza sopralluogo	€	60,00
<u>Richiesta accesso agli atti-documenti</u>			
	quota minima	€	40,00
	quota per ogni ulteriore pratica dopo la I°	€	10,00
<u>Rilascio copie/SCANSIONI atti-documenti amministrativi</u>			
	in formato A4 - bianco e nero	€ 0,50 facciata	€ 0,75 fronte retro
	in formato A3 - bianco e nero	€ 0,75 facciata	€ 1,00 fronte retro
	copie/SCANSIONI a colori	maggiorazione del 100%	
in caso di richieste di oltre 50 pagine, si affida incarico ad una copisteria con oneri a carico del richiedente			
AUTORIZZAZIONI EDILIZIE			
<u>Per opere non soggette a titoli abilitativi</u>			
	insegne pubblicitarie (I° rilascio)	€	100,00
	insegne pubblicitarie (rinnovo)	€	55,00
	manomissioni suolo pubblico	€	150,00
	altri casi non previsti	€	100,00
PIANI ATTUATIVI			
<u>Piano di Recupero ad iniziativa Privata e Permesso di Costruire Titolo edilizio convenzionato</u>		€	575,00
<u>Piano di Lottizzazione Residenziale ad iniziativa Privata</u>		€	550,00
<u>Piano di Lottizzazione non Residenziale ad iniziativa Privata</u>		€	1.000,00
AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA			
<u>Autorizzazione Paesaggistica (D.lgs 42/2004)</u>		€	175,00
TITOLI ABILITATIVI			
<u>Attività Edilizia Libera (art.6, comma 1 DPR 380/2001) (A.E.L.)</u>			
	manutenzione ordinaria	gratuita	
	eliminazione barriere architettoniche		
	movimenti terra		
	serre mobili stagionali non in muratura		
<u>Comunicazione di inizio lavori per interventi di edilizia libera - art. 6, comma 2, lett. b) - c) - d) - e) DPR 380/2001 (C.I.L.)</u>		€	75,00
	opere di finitura spazi esterni	€	75,00
	pannelli solari e fotovoltaici al di fuori centro storico	€	75,00
<u>Comunicazione di inizio lavori asseverata per interventi di edilizia libera - art. 6 comma 2 lett. a) ed e-bis) DPR 380/2001 (C.I.L.A.)</u>			
	manutenzione straordinaria senza aumento volumetria e destinazione d'uso	€	100,00
<u>frazione e/o accorpamento senza aumento volumetria e destinazione d'uso (senza variazione strutturali presentare C.I.L.A.)</u>		€	100,00
<u>frazione e/o accorpamento senza aumento volumetria e destinazione d'uso (con variazione strutturali presentare S.C.I.A.)</u>		€	150,00
Mutamento destinazione d'uso			
	con opere edilizie	€	175,00
	senza opere edilizie	€	100,00
<u>Trasformazione permanente suolo inedificato</u>		€	300,00
<u>Segnalazione Certificata Inizio Attività - art.19 della L.241/1990 e art. 22 DPR 380/2001 (S.C.I.A.)</u>			
	restauro e risanamento conservativo	€	100,00
	ristrutturazione edilizia "leggera" che non incide su volumi, prospetti, destinazione d'uso e sagoma	€	150,00
	varianti a permessi a costruire che non incidono su volumi, prospetti, destinazione d'uso e sagoma	€	100,00
	varianti a permessi a costruire che incidono su volumi, prospetti, destinazione d'uso e sagoma	€	150,00
		SCIA IN SANATORIA	€ 150,00
<u>Permesso di Costruire - art.10 e 20 del DPR 380/2001 (P.D.C.) e Segnalazione Certificata di Inizio Attività ALTERNATIVA AL PERMESSO DI COSTRUIRE - ai sensi dell'art. 23, D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 – art. 7 d.P.R. 7 settembre 2010, n. 160</u>			
	ristrutturazione edilizia "pesante" che incide su volumi, prospetti, destinazione d'uso e sagoma (AGRICOLO)	€ 300,00	€ 600,00
	ristrutturazione urbanistica (solo P.D.C.) - (AGRICOLO)	€ 575,00	€ 1.150,00
	costruzione o ampliamenti fino a mc. 100 (AGRICOLO fino a MC 500)	€ 175,00	€ 350,00
	costruzione o ampliamenti da mc. 101 a mc. 500 - (AGRICOLO da MC 500 a MC 5000)	€ 300,00	€ 600,00
	costruzione o ampliamenti da mc. 500 a mc. 1000 (AGRICOLO da MC 5000 a MC 10000)	€ 450,00	€ 900,00
	costruzione o ampliamenti oltre mc. 1000 (AGRICOLO oltre MC 10000)	€ 575,00	€ 1.150,00
		Richiesta PERMESSO DI COSTRUIRE in SANATORIA (AGRICOLO)	€ 550,00 € 1.100,00
<u>Parere Preventivo</u>		€ 55,00	€ 100,00
		(	(complesso)
Opere di urbanizzazione di iniziativa privata			
<u>fino a mq 10.000</u>		€	475,00
<u>oltre mq 10.000</u>		€	575,00
<u>Rinnovi, Proroghe, vulture e modifiche in genere da applicare a titoli abilitativi</u>		€	150,00
SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE (S.U.A.P.)			
<u>Scia semplice o unica</u>		€	100,00
<u>Comunicazione (esclusa comunicazione di cessazione attività)</u>		€	80,00
<u>Procedimento ordinario o Scia condizionata (richieste autorizzazioni o silenzio assenso, incluse autorizzazioni per manifestazioni temporanee. AUA e VVF)</u>		€	130,00
<u>Gestione procedimento con Conferenza di Servizi (esclusa AUA)</u>		€	450,00
<u>Comunicazione di cessazione attività</u>			-
<u>Accesso agli atti SUAP (escluse pratiche edilizie)</u>		€	60,00
TUTTI I PROVVEDIMENTI			
<u>Iter accelerato (rilascio entro 7 giorni dalla richiesta) per qualsiasi provvedimento - 10 GIORNI</u>			maggiorazione 100%
NON SONO PREVISTE ESENZIONI E VIENE RICHIESTO IL PAGAMENTO TRAMITE PAGOPA			



COMUNE DI SOLAROLO RAINERIO

PROVINCIA DI CREMONA

Proposta n. 30 di deliberazione di Giunta Comunale

**OGGETTO: PARZIALE INTEGRAZIONE ALLA TABELLA DEI DIRITTI DI
SEGRETERIA.RETTIFICA DELIBERAZIONE N.22 DEL 23.03.2026**

Art. 49 c. 1. art 147-bis c. 1 D. Lgs. 267/2000

Area Tecnica

- ☒ Parere favorevole sulla regolarità tecnica della proposta. Necessita di parere di regolarità contabile in quanto la stessa comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o patrimoniale dell'ente.

Note:

Lì, 29/04/2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Dott.ssa Mantovani Simona Rossana



COMUNE DI SOLAROLO RAINERIO

PROVINCIA DI CREMONA

Proposta n. 30 di deliberazione di Giunta Comunale

**OGGETTO: PARZIALE INTEGRAZIONE ALLA TABELLA DEI DIRITTI DI
SEGRETARIA.RETTIFICA DELIBERAZIONE N.22 DEL 23.03.2026**

Art. 49 c. 1. art 147-bis c. 1 D. Lgs. 267/2000

Servizio Ragioneria/Finanziario

☒ Parere favorevole sulla regolarità contabile della proposta.

Lì, 29/04/2026

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

F.to DOTT. VITTORIO CERESINI

Note: