



COMUNE DI SOLAROLO RAINERIO

PROVINCIA DI CREMONA

COPIA

DELIBERAZIONE N. **22**
in data: **23/03/2026**

Reg. Pubbl. n. 111 del 26/03/2026

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: **DETERMINAZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA AREA TECNICA.**

L'anno **DUEMILAVENTISEI** addì **VENTITRE** del mese di **MARZO** alle ore **15:00** nella sala delle adunanze, previa osservazione di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

DR. VITTORIO CERESINI	P
PINI GERMANO	P
SOZZI PAOLA	P

Totale presenti **3**

Totale assenti **0**

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale **DOTT. CAMPO DAVIDE** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **DOTT. VITTORIO CERESINI** nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO l'articolo 10, comma 10, del D.L. 18/01/1993, n. 8, convertito con modificazioni dalla Legge 19/03/1993, n. 68, recante disposizioni urgenti in materia di finanza derivata e contabilità pubblica, parzialmente modificato dall'art. 2, comma 60, della Legge 23/12/1996, n. 662 e dal comma 50 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2004, n. 311, con cui sono stati istituiti i diritti di segreteria per gli atti riguardanti i provvedimenti edilizi rilasciati dall'Ufficio Tecnico Comunale;

PREMESSO che, a seguito dello scioglimento dell'Unione, decorrente dal 01.01.2026, il Comune di Solarolo Rainerio deve provvedere alla rideterminazione e aggiornamento del tariffario relativo ai diritti di segreteria dovuti per le prestazioni dell'Ufficio Urbanistica - Edilizia privata - Ambiente, SUAP in esecuzione delle disposizioni sopra richiamate in quanto la deliberazione di riferimento di Assemblea Unione nr.4 del 10.04.2025 non è più in vigore;

RILEVATO altresì che con l'occasione si reputa necessario introdurre alcune modifiche alle definizioni, per allinearle alle disposizioni normative sopravvenute, e modificare alcuni importi proporzionalmente all'impegno richiesto dall'ufficio per la trattazione delle tematiche ma, in generale, non si prevedono scostamenti significativi delle entrate previste in relazione alle modifiche apportate;

VISTA la tabella A, allegata alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, nella quale sono riportati i diritti di segreteria/diritti istruttori da applicare agli atti e provvedimenti ambientali, urbanistici, edilizi e della viabilità;

ACQUISITI il parere favorevole del Responsabile del servizio tecnico, in ordine alla regolarità tecnica e del Responsabile del servizio finanziario, espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.n.267/2000;

CON VOTI favorevoli ed unanimi, espressi in forma palese;

DELIBERA

- 1. di approvare**, per le motivazioni specificate in premessa, la rideterminazione dei diritti di segreteria/diritti istruttori da applicare agli atti e provvedimenti ambientali, urbanistici, edilizi e della viabilità come indicati nell'allegato A alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
- 2. di dare atto** che i diritti di segreteria/diritti istruttori determinati con la presente deliberazione saranno applicati alle pratiche/istanze elencate nella tabella allegata, presentate al protocollo comunale a far data dall'esecutività della presente delibera;
- 3. di ribadire** che contestualmente alla presentazione della pratica/istanza dovrà essere allegata copia della ricevuta di pagamento dei diritti;
- 4. di dare atto** che il pagamento dei diritti di segreteria/diritti istruttori dovrà essere eseguito prima della presentazione della pratica/istanza, a cui dovrà pertanto essere allegata copia della ricevuta di pagamento;

5. **di dare atto** che i proventi derivati dalla riscossione dei suddetti diritti saranno introitati alla risorsa 705/0"Diritti di segreteria a totale pertinenza comunale" del bilancio dell'esercizio corrente ;

6. **di dare atto** che, ai sensi dell'articolo 10, comma 12, della Legge 19/03/1993, n. 68 (così come modificato dall'articolo 2, comma 60, della Legge 23/12/1996 n. 662) i proventi dei diritti di segreteria/diritti istruttori sono a vantaggio esclusivo dell'Ente Locale;

7. **di dare atto** che Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5, 1° comma, della Legge n. 241/1990, è la Dott.ssa Simona Rossana Mantovani;

8. **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m per procedere tempestivamente secondo le nuove disposizioni normative.

Letto, confermato e sottoscritto:

Il Sindaco

F.to DOTT. VITTORIO CERESINI

Il Segretario Comunale

F.to DOTT. CAMPO DAVIDE

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Solarolo Rainerio, li 26/03/2026

La suestesa deliberazione:

- ai sensi dell'art. 124, comma 1°, D.Lgs. 267 18 Agosto 2000, viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.
- E' stata comunicata in data odierna ai Capigruppo Consiglieri ai sensi dell'art. 125 del D.Lgvo 267/2000, in elenco.

Istr.Amm.Vo

F.to DOTT. BIFFI SIMONA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (Art. 134 D.Lgs. n. 267 18 Agosto 2000)

Si certifica che la presente deliberazione diventa esecutiva il giorno 23/03/2026

- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi art. 134, comma 3°, D.Lgvo 18/08/2000, N. 267.
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Li 26/03/2026

Il Segretario Comunale

F.to DOTT. CAMPO DAVIDE

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
per uso amministrativo

Solarolo Rainerio, li

**Il Segretario Comunale
Dott. Campo Davide**

COMUNE DI SOLAROLO RAINERIO

ELENCO DEI PROVVEDIMENTI EDILIZI-URBANISTICI-COMMERCIALI			
CERTIFICATI ED ATTESTAZIONI			
Certificato di Destinazione Urbanistica (C.D.U.)			
	Certificati semplici quota minima	€	30,00
	Certificati complessi fino a tre mappali (maggiore di 2 Z.T.O.)	€	55,00
	quota per ogni mappale dopo il III°	€	5,00
Certificato di Idoneità Alloggiativa (C.I.A.)			
		€	55,00
	rinnovo	€	15,00
Certificato ed Attestazioni in genere			
	Certificati semplici quota minima senza sopralluogo	€	30,00
	Certificati complessi senza sopralluogo	€	55,00
	con sopralluogo	€	150,00
SEGNALAZIONE CERTIFICATA PER L'AGIBILITA' (quota per singola unità immobiliare)			
€ 65,00			
Certificati di Inagibilità			
	con sopralluogo	€	150,00
	senza sopralluogo	€	60,00
Richiesta accesso agli atti-documenti			
	quota minima	€	40,00
	quota per ogni ulteriore pratica dopo la I°	€	10,00
Rilascio copie/SCANSIONI atti-documenti amministrativi			
	in formato A4 - bianco e nero	€ 0,50 facciata	€ 0,75 fronte retro
	in formato A3 - bianco e nero	€ 0,75 facciata	€ 1,00 fronte retro
	copie/SCANSIONI a colori	maggiorazione del 100%	
in caso di richieste di oltre 50 pagine, si affida incarico ad una copisteria con oneri a carico del richiedente			
AUTORIZZAZIONI EDILIZIE			
per opere non soggette a titoli abilitativi			
	insegne pubblicitarie (1° rilascio)	€	100,00
	insegne pubblicitarie (rinnovo)	€	55,00
	manomissioni suolo pubblico	€	150,00
	altri casi non previsti	€	100,00
PIANI ATTUATIVI			
Piano di Recupero ad iniziativa Privata e Permesso di Costruire Titolo edilizio convenzionato		€	575,00
Piano di Lottizzazione Residenziale ad iniziativa Privata		€	550,00
Piano di Lottizzazione non Residenziale ad iniziativa Privata		€	1.000,00
AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA			
Autorizzazione Paesaggistica (D.lgs 42/2004)		€	175,00
TITOLI ABILITATIVI			
Attività Edilizia Libera (art.6, comma 1 DPR 380/2001) (A.E.L.)			
	manutenzione ordinaria		gratuita
	eliminazione barriere architettoniche		
	movimenti terra		
	serre mobili stagionali non in muratura		
Comunicazione di inizio lavori per interventi di edilizia libera - art. 6, comma 2, lett. b) - c) - d) - e) DPR 380/2001 (C.I.L.)			
	opere di finitura spazi esterni	€	75,00
	pannelli solari e fotovoltaici al di fuori centro storico	€	75,00
Comunicazione di inizio lavori asseverata per interventi di edilizia libera - art. 6 comma 2 lett. a) ed e-bis) DPR 380/2001 (C.I.L.A.)			
	manutenzione straordinaria senza aumento volumetria e destinazione d'uso	€	100,00
frazione e/o accorpamento senza aumento volumetria e destinazione d'uso (senza variazioni strutturali presentare C.I.L.A.)		€	100,00
frazione e/o accorpamento senza aumento volumetria e destinazione d'uso (con variazioni strutturali presentare S.C.I.A.)		€	150,00
Mutamento destinazione d'uso			
	con opere edilizie	€	175,00
	senza opere edilizie	€	100,00
Trasformazione permanente suolo inedificato		€	300,00
Segnalazione Certificata Inizio Attività - art.19 della L.241/1990 e art. 22 DPR 380/2001 (S.C.I.A.)			
	restauro e risanamento conservativo	€	100,00
	ristrutturazione edilizia "leggera" che non incide su volumi, prospetti, destinazione d'uso e sagoma	€	150,00
	varianti a permessi a costruire che non incidono su volumi, prospetti, destinazione d'uso e sagoma	€	100,00
	varianti a permessi a costruire che incidono su volumi, prospetti, destinazione d'uso e sagoma	€	150,00
	SCIA IN SANATORIA	€	150,00
Permesso di Costruire - art.10 e 20 del DPR 380/2001 (P.D.C.) e Segnalazione Certificata di Inizio Attività ALTERNATIVA AL PERMESSO DI COSTRUIRE - ai sensi dell'art. 23, D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 - art. 7 d.P.R. 7 settembre 2010, n. 160			
	ristrutturazione edilizia "pesante" che incide su volumi, prospetti, destinazione d'uso e sagoma (AGRICOLO)	€	300,00
		€	600,00
	ristrutturazione urbanistica (solo P.D.C.) - (AGRICOLO)	€	575,00
		€	1.150,00
	costruzione o ampliamenti fino a mc. 100 (AGRICOLO fino a MC 500)	€	175,00
		€	350,00
	costruzione o ampliamenti da mc. 101 a mc. 500 - (AGRICOLO da MC 500 a MC 5000)	€	300,00
		€	600,00
	costruzione o ampliamenti da mc. 500 a mc. 1000 (AGRICOLO da MC 5000 a MC 10000)	€	450,00
		€	900,00
	costruzione o ampliamenti oltre mc. 1000 (AGRICOLO oltre MC 10000)	€	575,00
		€	1.150,00
	Richiesta PERMESSO DI COSTRUIRE in SANATORIA (AGRICOLO)	€	550,00
		€	1.100,00
Parere Preventivo		€ 55,00	€ 100,00
		(semplice)	(complesso)
Opere di urbanizzazione di iniziativa privata			
	fino a mq 10.000	€	475,00
	oltre mq 10.000	€	575,00
Rinnovi, Proroghe, volture e modifiche in genere da applicare a titoli abilitativi		€	150,00
SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE (S.U.A.P.)			
Aprire l'attività (fissa / temporanea/ manifestazione)		€	100,00
Subentrare nell'esercizio dell'attività		€	55,00
Comunicare la vendita sottocosto		€	30,00
Trasferire la sede dell'attività		€	30,00
Cessare l'attività			gratuito
Estendere il settore merceologico alla vendita di cose usate e/o cose antiche aventi valore artistico		€	30,00
Sospendere/riprendere/prorogare la sospensione dell'attività		€	30,00
Variazioni strutturali (locali e impianti, aspetti merceologici, mezzi di trasporto)		€	55,00
Variazioni soggetti (titolarità dei requisiti, denominazione, insegna,cambio delle persone a seguito di modifiche societarie)		€	30,00
TUTTI I PROVVEDIMENTI			
iter accelerato (rilascio entro 7 giorni dalla richiesta) per qualsiasi provvedimento - 10 GIORNI			maggiorazione 100%



COMUNE DI SOLAROLO RAINERIO
PROVINCIA DI CREMONA

Proposta n. 22 di deliberazione di Giunta Comunale

OGGETTO: DETERMINAZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA AREA TECNICA.

Art. 49 c. 1. art 147-bis c. 1 D. Lgs. 267/2000

Area Tecnica

- Parere favorevole sulla regolarità tecnica della proposta. Necessita di parere di regolarità contabile in quanto la stessa comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o patrimoniale dell'ente.

Note:

Lì, 23/03/2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Dott.ssa Mantovani Simona Rossana



COMUNE DI SOLAROLO RAINERIO
PROVINCIA DI CREMONA

Proposta n. 22 di deliberazione di Giunta Comunale

OGGETTO: DETERMINAZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA AREA TECNICA.

Art. 49 c. 1. art 147-bis c. 1 D. Lgs. 267/2000

Servizio Ragioneria/Finanziario

Parere favorevole sulla regolarità contabile della proposta.

Lì, 23/03/2026

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
F.to DOTT. VITTORIO CERESINI

Note: